

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Родионово-Несветайского района детского сада «Колосок» в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Гражданский Кодекс РФ;
- Бюджетный кодекс РФ;
- Налоговый кодекс РФ;
- Закон РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями);
- Закон РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Закон РФ от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Закон РФ от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений";
- Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Нормативными правовыми актами субъекта РФ, муниципального образования, Уставом и иными нормативными документами учреждения.

1.2. Настоящее положение является локальным актом и регулирует порядок формирования и расходования внебюджетных средств, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Родионово-несветайского района детского сада «Колосок» (далее МБДОУ детский сад «Колосок»).

1.3. Настоящее Положение принимается решением Совета Учреждения ДОУ и утверждается руководителем МБДОУ.

1.4. МБДОУ самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

II. Порядок формирования внебюджетных средств.

2.1. Внебюджетные средства МБДОУ формируются за счет внебюджетных источников и средств, поступающих на лицевой счет МБДОУ:

- благотворительные пожертвования и целевые взносы от физических и

юридических лиц;

- благотворительные пожертвования в виде движимого и/или недвижимого имущества;

2.1.1. Благотворительные пожертвования и (или) целевые взносы в виде денежных средств.

Благотворительные пожертвования и (или) целевые взносы могут производиться родителями (законными представителями) воспитанников, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами – именуемые в дальнейшем «Жертвователи».

Размер благотворительного пожертвования и (или) целевые взносы определяются каждым Жертвователем самостоятельно.

Благотворительные пожертвования и (или) целевые взносы осуществляются Жертвователем только на добровольной основе путем перечисления денежных средств на лицевой счет МБДОУ по внебюджетным средствам.

Благотворительные пожертвования и (или) целевые взносы осуществляются после заключения Договора пожертвования денежных средств между Жертвователем и МБДОУ, с указанием в предмете Договора, на какие цели будет использовано пожертвование и (или) целевой взнос. Договор заключается в двух экземплярах, один экземпляр остается у Жертвователя, другой хранится в МБДОУ.

На планируемые расходы внебюджетных (благотворительных) средств составляется смета. В смете перечисляются все направления, на которые планируется расходовать благотворительные пожертвования с указанием суммы и периода расходования (полугодие, год).

Распоряжение привлеченными благотворительными пожертвованиями и

целевыми взносами заведующий МБДОУ осуществляет по объявленному целевому назначению в соответствии с утвержденной сметой планируемых расходов внебюджетных (благотворительных) средств.

2.1.2. Благотворительные пожертвования в виде имущества.

Благотворительные пожертвования в виде имущества могут производиться родителями (законными представителями) воспитанников, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами.

Размер благотворительного пожертвования определяется каждым из Жертвователей самостоятельно.

Пожертвования в виде имущества оформляется Договором пожертвования имущества (далее – Договор) и актом приема-передачи, который является приложением к договору. Договор заключается в двух экземплярах, один экземпляр остается у Жертвователя, другой хранится в МБДОУ.

МБДОУ, принимающее благотворительное пожертвование, для использования которого Жертвователем определено назначение, ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

III. Порядок расходования внебюджетных средств.

3.1. Все поступившие на счет МБДОУ внебюджетные средства используются МБДОУ в соответствии с законодательством РФ и уставными целями.

3.2. Внебюджетные средства расходуются в соответствии со сметой

3.3. Остатки неиспользованных средств, по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

3.4. Внебюджетные средства используются:

- благотворительные пожертвования, поступившие от физических и юридических лиц, расходуются на материально-техническое, научно-методическое и социальное развитие МБДОУ.

3.5. Порядок расходования внебюджетных средств на материально-техническое, научно-методическое и социальное развитие МБДОУ:

- внебюджетные средства, поступившие по Договору пожертвования расходуются в соответствии с целью (целями), указанными в Договоре пожертвования;

- внебюджетные средства расходуются по безналичному расчету способом прямой закупки или запросом котировок;

- все приобретенные материальные ценности ставятся на учет.

3.6. Распорядителем внебюджетных средств МБДОУ является заведующий.

3.7. Контроль расходования внебюджетных средств осуществляет Совет Учреждения.

IV. Контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств

4.1. Контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств осуществляется Учредителем.

4.2. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств МБДОУ осуществляет Совет Учреждения.

4.3. Отчет о поступлении и расходовании средств, полученных из внебюджетных источников финансирования, предоставляет руководитель МБДОУ на Совете Учреждения один раз в год. Отчет публикуется на сайте МБДОУ.

V. Ответственность

5.1. Заведующий МБДОУ детского сада несет ответственность за целевое использование

внебюджетных средств.

5.2. МБДОУ обязано ежегодно предоставлять Учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании внебюджетных средств.

VI. Заключительные положения

6.1. Наличие в МБДОУ внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

6.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

Реквизиты

Заказчик:
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Родионово-Несветайского района детский сад «Колосок»
Сокращенное наименование:
МБДОУ детский сад «Колосок»
Юридический адрес: 346596 ул. Школьная д.10, сл. Алексеево-Тузловка, Родионово-Несветайского района, РО
Фактический адрес: 346596 ул. Школьная д.10, сл. Алексеево-Тузловка, Родионово-Несветайского района, РО
Телефон/факс: 8(240) 25-7-00
ИНН/ КПП: 6130004110/613001001
ОКПО: 57512168
ОКВЭД: 85.11.
ОГРН: 1026101549540
Расчетный счет (номер казначейского счета): 03234643606480005800
отделение ОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону
БИК: 016015102